

Un coup de main
quand l'en as besoin

Centre de
ressources
communautaires
de la Basse-Ville



Lowertown
Community
Resource
Centre

A helping hand
when you need one

CRCBV-LCRC

AFFICHAGE DE POSTE-JOB POSTING

INFORMATION SUR LE POSTE (The English version of this posting follows)

Titre du poste : Coordonnatrice de la sécurité alimentaire

Statut du contrat : Poste permanent, à temps partiel

Heures de travail : 22 heures par semaine de base. Le poste sera augmenté jusqu'à un total de 28 heures / semaine jusqu'au 31 mars 2023

Échelle salariale : 20.78 \$ / heure à 24.94 \$ / heure

Avantages sociaux : Ce poste comprend un régime de d'avantages sociaux concurrentiel (pro rata à 22 heures / semaine)

Date tombée de l'affichage : le lundi 26 septembre 2022, à 8 h

Date d'entrée en poste : Le mardi 11 octobre 2022

Exigence : Tout.e candidat.e à l'emploi doit être entièrement vacciné.e (3 doses). À l'embauche, le.la candidat.e doit fournir une preuve officielle de vaccination émise par le gouvernement.

Superviseure : Coordonnatrice de la Maison communautaire de la Basse-Ville

Le Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville (CRCBV) offre divers programmes communautaires et services sociaux aux résidentes et résidents de la Basse-Ville d'Ottawa. Œuvrant dans une collectivité de plus en plus diversifiée, notre organisme travaille à améliorer la qualité de vie, sur les plans individuel et collectif, en promouvant l'engagement communautaire. Travaillant au sein de la communauté de la Basse-Ville, sous la direction de la Coordonnatrice de la Maison communautaire de la Basse-Ville, le.la Coordonnatrice est responsable du programme de sécurité alimentaire de la Maison communautaire.

Synthèse de l'emploi

Vous êtes un.e candidat.e possédant de solides compétences en coordination et ayant des connaissances dans la programmation de la sécurité alimentaire. Vous êtes une personne qui prend de l'initiative et s'assure le bon fonctionnement des services dans un organisme.

Vos responsabilités comprendront

- La supervision d'employées, stagiaires et bénévoles;
- L'évaluation des besoins alimentaires et sous-jacents, et le développement de nouvelles activités et approches;
- D'engager la participation de la communauté dans l'identification des problématiques et des solutions;
- De travailler de près avec des partenaires communautaires comme la Banque d'alimentation d'Ottawa et Logement communautaire d'Ottawa (LCO);



- D'assurer que les consignes et mesures de santé et de sécurité (incluant celles relatives à la COVID) soit appliquées;
- Gérer tous les aspects du fonctionnement de la banque alimentaire et des programmes et services de sécurité alimentaire;
- Commander et acheter les aliments;
- Fournir des services d'accueil aux nouveaux clients;
- Effectuer des démarches auprès de la communauté;
- Fournir des services d'aiguillage et de navigation dans le système social;
- Tenir à jour la base de données et établir des statistiques et des rapports;
- Créer des dépliants et du matériel promotionnel;
- Représenter l'agence de manière positive et promouvoir les relations publiques;
- D'assurer la coordination de la logistique et des entrepôts pour le stockage des aliments. La connaissance de la manipulation des aliments seront importantes pour ce poste;
- Expérience en logistique;
- Effectuer d'autres tâches selon les besoins.

Exigences du poste

- Baccalauréat en sciences sociales ou une combinaison équivalente d'éducation et d'expérience dans un domaine connexe;
- Minimum de 3-5 années d'expérience en développement communautaire/coordination de projet;
- Connaissance des valeurs et des principes du développement communautaire;
- Connaissance et compréhension des besoins des groupes minoritaires, des défis en lien avec la pauvreté et la santé mentale pour les personnes de tous âges;
- Expérience en supervision d'employés;
- Expérience dans le développement, l'évaluation et la gestion de projets;
- Habiletés en résolution de conflits, et intercession;
- **La maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit est essentielle;**
- La maîtrise de langues non officielles identifiées dans la composition démographique du quartier (arabe, lingala, kirundi, somali etc.) est un atout;
- Connaissance et compréhension des besoins ethnoculturels et expérience en collaboration avec les communautés de diverses origines culturelles et socio-économiques (en particulier de l'Afrique et des pays du Moyen-Orient);
- Philosophie égalitaire et attitude de non-jugement (ex. genre, culture, race, orientation sexuelle et autre);
- Permis de conduire valide et accès à une voiture;
- Bonne connaissance d'Outlook et des différents logiciels de Microsoft Windows comme outils de communication et de travail;
- Capacité de soulever et / ou déplacer un poids de 20 lbs, de monter des escaliers, de se pencher et de s'accroupir;
- Capacité de travailler un horaire flexible qui inclut à l'occasion les soirées et les fins de semaine.

Un coup de main
quand l'en as besoin

Centre de
ressources
communautaires
de la Basse-Ville



Lowertown
Community
Resource
Centre

A helping hand
when you need one

Tout.e candidat.e à l'emploi doit être entièrement vacciné.e (3 doses). À l'embauche, le.la candidat.e doit fournir une preuve officielle de vaccination émise par le gouvernement.

Rémunération

Poste permanent de **22 heures / semaine de base**. Jusqu'au 31 mars 2023, le nombre d'heures du poste sera augmenté jusqu'à 28 heures/ semaine. La rémunération est sur une échelle de **20,78 – 24,94 \$ / heure (salaire annuel 23 778\$ - 28 534\$ / 22 heures / semaine)** avec un régime d'avantages sociaux concurrentiel. Ceci est un poste permanent à temps partiel.

Comment soumettre votre candidature pour ce poste :

Pour postuler, faites parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation, **le lundi 26 septembre 2022, avant 8 h**, au :

Comité de sélection – Coordonnateur.trice de la sécurité alimentaire
Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville
40, rue Cobourg, Ottawa ON K1N 8Z6
Par courriel à : administration@crcbv.ca

Nous remercions toutes les personnes qui postulent, toutefois, seulement celles retenues pour une entrevue seront contactées.

La langue d'opérations du CRCBV est le français.

Notre organisme souscrit à l'équité en matière d'emploi, et valorise la diversité dans le milieu du travail.

Veillez consulter www.crcbv.ca/fr pour plus d'informations

Un coup de main
quand t'en as besoin

Centre de
ressources
communautaires
de la Basse-Ville



Lowertown
Community
Resource
Centre

A helping hand
when you need one

CRCBV-LCRC

AFFICHAGE DE POSTE-JOB POSTING

POSITION INFORMATION

Job Title: Food Security Coordinator

Contract Status: This is a permanent part-time position

Hours of work: 22 hours per week. Until March 31, 2023, the number of hours for this position will be increased up to a total 28 hours / week

Salary range: \$20.78 / hour to \$24.94 / hour

Benefits: This position includes a competitive benefits package (pro-rated to 22 hours / week)

Deadline for posting: Monday, September 26th, 2022, 8am

Start Date: Tuesday, October 11th, 2022

Requirement: All candidates for employment must be fully vaccinated (3 doses). Upon hiring, the candidate must provide official proof of vaccination issued by the government.

Supervisor: Lowertown Community House Coordinator

The Lowertown Community Resource Centre (LCRC) provides a variety of community programs and social services to residents of Ottawa's Lowertown. Working in an increasingly diverse community, our organization works to improve the quality of life, both individually and collectively, by promoting community involvement. Working within the Lowertown community, under the direction of the Lowertown Community House Coordinator, the Coordinator is responsible for the Community House food security program.

Job Summary

You are a candidate with strong coordination skills and knowledge of food security programming. You are a person who takes initiative and ensures the smooth running of services in an organization.

Your responsibilities will include

- Supervising staff, placement students, and volunteers;
- Assessing food and underlying needs, and developing new activities and approaches;
- Engaging the community in identifying issues and solutions;
- Working closely with community partners such as the Ottawa Food Bank and Ottawa Community Housing (OCH);
- Ensuring that health and safety procedures (including those related to COVID) are followed;
- Manage all aspects of the operation of the food bank and food security programs and services;

Un coup de main
quand t'en as besoin

Centre de
ressources
communautaires
de la Basse-Ville



Lowertown
Community
Resource
Centre

A helping hand
when you need one

- Ordering and purchasing food;
- Providing intake services to new clients;
- Conducting community outreach;
- Provide referrals and navigation through the social system;
- Maintain database and compile statistics and reports;
- Create flyers and promotional materials;
- Represent the agency in a positive manner and promote public relations;
- Coordinate logistics and warehousing for food storage. Knowledge of food handling will be important for this position;
- Experience in logistics;
- Perform other duties as required.

Job Requirements

- Bachelor's degree in social sciences or equivalent combination of education and experience in a related field;
- Minimum of 3-5 years of experience in community development/project coordination;
- Knowledge of community development values and principles;
- Knowledge and understanding of the needs of minority groups, challenges related to poverty and mental health for people of all ages;
- Experience in supervising staff;
- Experience in project development, evaluation and management;
- Conflict resolution and intercession skills;
- **Fluency in written and spoken French and English is mandatory;**
- Proficiency in non-official languages identified in the neighborhood demographic (Arabic, Lingala, Kirundi, Somali etc.) is an asset;
- Knowledge and understanding of ethno-cultural needs and experience working with communities of diverse cultural and socio-economic backgrounds (particularly from Africa and Middle Eastern countries);
- Egalitarian philosophy and non-judgmental attitude (e.g., gender, culture, race, sexual orientation, etc.);
- Valid driver's license and access to a car;
- Good knowledge of Outlook and various Microsoft Windows software as communication and work tools;
- Ability to lift and/or move up to 20 lbs, climb stairs, bend and squat;
- Ability to work a flexible schedule that includes occasional evenings and weekends;

All applicants for employment must be fully vaccinated (3 doses). Upon hiring, the candidate must provide official proof of vaccination issued by the government.

Un coup de main
quand t'en as besoin

Centre de
ressources
communautaires
de la Basse-Ville



Lowertown
Community
Resource
Centre

A helping hand
when you need one

Compensation

Permanent position of 22 hours / week. Until March 31, 2023, the number of hours for this position will be increased up to 28 hours / week. Compensation is on a scale of \$20.78 - \$24.94 / hour (annual salary \$23,778- \$28,534 / 22 hours / week) with a competitive benefits package. This is a permanent part-time position.

How to apply for this position:

To apply, email your CV, along with a cover letter, by **Monday, September 26th, 2022, by 8am** to:

Selection Committee - Food Security Coordinator
Lowertown Community Resource Centre
40 Cobourg Street, Ottawa ON K1N 8Z6
administration@crcbv.ca

We thank all applicants, however, only those selected for an interview will be contacted.

The language of operation of the CRCBV is French.

**Our organization is committed to employment equity,
and values diversity in the workplace.**

Please visit www.crcbv.ca/fr for more information