



Les services à l'enfance

Grandir ensemble

Coordinateur(trice) préscolaire

Garde en centre éducatif - Le Cerf-Volant et Le Manège

Poste permanent

Qualifications

- Diplôme en Éducation en services à l'enfance (ou discipline connexe au poste) ;
- Expérience en gestion du personnel et de programme ;
- Expérience en intervention auprès des enfants de 18 mois à 12 ans ;
- Bonne connaissance de la suite Microsoft;
- Certificat valide en premiers soins- Niveau C (secourisme général incluant la réanimation cardiorespiratoire sur les poupons et les enfants)
- Vérification des antécédents judiciaires- secteur vulnérable
- Dossier d'immunisation à jour
- Bonne maîtrise du français écrit et parlé ;
- Niveau intermédiaire de l'anglais écrit et parlé.

Qui nous sommes

Les services à l'enfance Grandir ensemble est un organisme sans but lucratif œuvrant sur l'ensemble du territoire de la Ville d'Ottawa. Par le biais de ses programmes, Grandir ensemble s'adresse aux familles, aux responsables de garde, ainsi qu'aux services éducatifs à l'enfance. Il a pour but d'offrir du soutien et de favoriser le bien-être des enfants francophones de la naissance à douze ans.

Le Cerf-Volant et Le Manège, programme agréé par le ministère de l'Éducation, est un service éducatif de groupe qui est situé en centre éducatif ou milieu communautaire francophone. Les services de garde sont offerts dans un milieu enrichissant pour des enfants âgés entre 18 mois et 12 ans. Le personnel est qualifié pour assurer aux enfants un environnement stimulant et sécuritaire qui leur permettra de grandir et de développer leur autonomie tout en s'amusant.

Responsabilités

- Appliquer la *Loi 2014 sur la garde d'enfants et la petite enfance de l'Ontario* et veiller au respect de celle-ci par l'ensemble du personnel de service de garde ;
- Coordonner la mise en œuvre des activités de la programmation ;
- Assurer la gestion du personnel ; élaborer les horaires de travail, planifier et animer les rencontres d'équipe, participer au recrutement;
- Entretenir une communication avec les partenaires; direction d'école, conciergerie et tous autres partenaires ;
- Agir à titre de personne ressource auprès des parents et du personnel ;
- Préparer les prévisions de dépenses des postes budgétaires ;
- Effectuer les achats de son programme, approuver les demandes d'équipement et de fourniture ;
- Préparer les documents au renouvellement de permis de son site ;
- Contribuer à la planification et l'organisation des camps d'été pour Grandir ensemble.
- Assurer la mise en œuvre de la philosophie Comment apprend-on et Reggio Emilia.

Lieu de travail

2720 Chemin Richmond,
Ottawa (ON)
K2B6S2

Salaire

Débutant à 29,48 \$ par heure
Régime d'avantages sociaux
concurrentiel

Date de début

Dès que possible

Heures de travail

35 heures par semaine
Horaire flexible

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le **vendredi 27 mai 2022** à :
ressourcehumaine@grandirensemble.ca

Nous remercions toutes les personnes qui nous auront fait parvenir leur CV,
mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Les services à l'enfance Grandir ensemble

363, chemin Coventry, bureau 110, Ottawa (Ontario) K1K 2C5
Télécopieur : 613 789-3022

Grandir ensemble s'engage à respecter des politiques d'emploi justes et accessibles.
Des mesures d'accommodement sont disponibles pour les personnes retenues pour une entrevue.